

Tân Khai, ngày tháng năm 2025

**LỊCH LÀM VIỆC**

**Tuần lễ 06 (Từ ngày 03/02 đến ngày 07/02/2025)**

**THỨ HAI (ngày 03/02)**

**1. Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Dự chào cờ tháng 2

**Thời gian, địa điểm:** 07 giờ tại sân UBND thị trấn

**Thành phần:** Tất cả cán bộ công chức người lao động của thị trấn

**2. Phó Chủ tịch UBND thị trấn Nguyễn Đình Hoàng:** Nghỉ phép đến hết ngày 07/02/2025

**CHIỀU:**

**1. Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Làm việc tại trụ sở

**THỨ BA (ngày 04/02)**

**SÁNG:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:**

- 08 giờ 30 phút: Hội ý thường trực Đảng ủy

- 09 giờ: Họp Ban thường vụ Đảng ủy

**CHIỀU:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Làm việc tại trụ sở

**THỨ TƯ (ngày 05/02)**

**SÁNG:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:**

- 08 giờ 00 phút: Họp Ban thường vụ Đảng ủy

- 09 giờ: Họp Ban Chấp hành Đảng bộ thị trấn

**CHIỀU:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Làm việc tại trụ sở

**THỨ NĂM (ngày 06/02)**

**SÁNG:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Làm việc tại trụ sở

**CHIỀU:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Làm việc tại trụ sở

**THỨ SÁU (ngày 07/02)**

**SÁNG:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Dự họp thành viên UBND huyện thông qua dự thảo Kế hoạch đầu giá quyền sử dụng đất năm 2025.

**Thời gian, địa điểm:** 08 giờ, tại Phòng họp A, UBND huyện.

**CHIỀU:**

**Chủ tịch UBND thị trấn Lê Viết Truyền:** Làm việc tại trụ sở

**Lưu ý:** Các đơn vị được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì trước tối thiểu 01 ngày, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng UBND thị trấn chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị chu đáo.

Đề nghị cán bộ phụ trách đài truyền thanh thị trấn theo dõi lịch làm việc, cùng đi dự để lấy tin bài. **(Lịch này thay thư mời)**

**CHỦ TỊCH**

**Lê Viết Truyền**